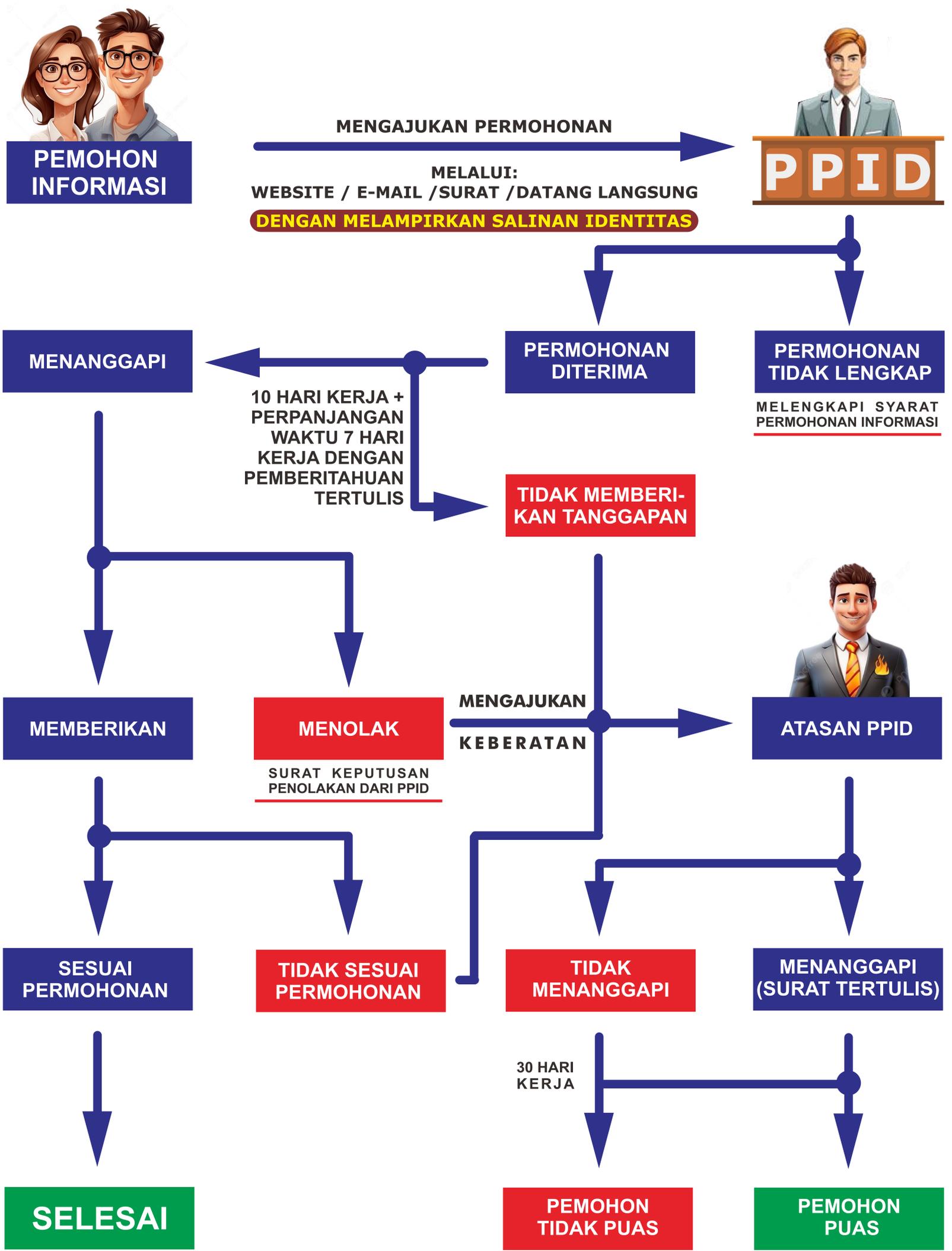




PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI KALURAHAN TIRTOSARI

ALUR PERMOHONAN INFORMASI



SYARAT :

- MENGISI FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI
- MELAMPIRKAN SALINAN IDENTITAS :
 - KTP UNTUK PEMOHON INFORMASI ATAS NAMA PERORANGAN
 - AKTE PENGESAHAN PENDIRIAN ATAU SK TERDAFTAR DI KEMENDAGRI UNTUK PEMOHON INFORMASI ATAS NAMA ORGANISASI/LEMBAGA/YAYASAN

WAKTU LAYANAN INFORMASI

SENIN - KAMIS	: 08.00 - 15.00 WIB
Istirahat	: 12.00 - 13.00 WIB
JUMAT	: 08.00 - 15.00 WIB
Istirahat	: 11.30 - 13.00 WIB

PEMOHON DAPAT MENGAJUKAN PERMOHONAN PENYELESAIAN SENGKETA INFORMASI PUBLIK KE KOMISI INFORMASI